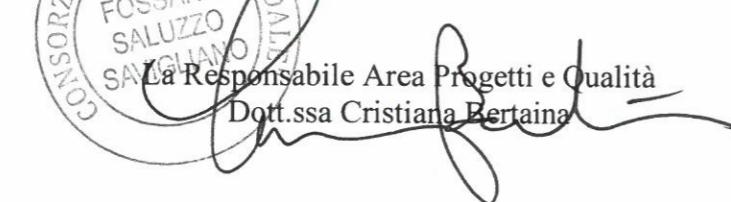


- Di dichiarare che gli impegni assunti saranno liquidati e pagati previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario;
- Di trasmettere copia della presente, ai sensi art. 151, comma 4° del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

  
  
**Il Direttore Generale**  
Dott. Enrico Giraudo

  
  
**La Responsabile Area Progetti e Qualità**  
Dott.ssa Cristiana Bertaina

## CONSORZIO "MONVISO SOLIDALE"

### DETERMINAZIONE RESPONSABILE AREA PROGETTI E QUALITÀ SU DELEGA DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 2 DEL 6 FEBBRAIO 2025**

**OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA MEPA – ACQUISTO DISPOSITIVI INFORMATICI PNRR 1.2- PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ – FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU CUP: G94H22000250007, CIG: B586769971**

L'anno DUEMILA VENTICINQUE addì SEI del mese di **FEBBRAIO** in un Ufficio di una sede Operativa del Consorzio

### IL RESPONSABILE AREA PROGETTI E QUALITÀ SU DELEGA DEL DIRETTORE GENERALE

Acquisito il parere favorevole del Funzionario addetto,

#### A S S U M E

La presente determinazione sull'argomento in oggetto.

SERVIZIO ECONOMICO  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Attesta la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 49 D.L.vo 267/2000 e Certifica la copertura finanziaria della spesa complessiva impegnata con il presente ai sensi dell'art. 151 comma 49 e art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali".

Addì 06. 02. 2025

IL RESPONSABILE SERVIZIO  
Rag. Giorgio MORRA

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio delle Sedi Operative del Consorzio per 15 giorni consecutivi dal 07. 05. 2025 al 21. 05. 2025 a norma dell'art. 124 D. L.vo n. 267/2000.

Lì, 07. 05. 2025

  
  
**IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**  
Rag. Giorgio MORRA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA PROGETTI E QUALITÀ  
SU DELEGA DEL DIRETTORE GENERALE**

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n.3 del 21/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approva il Bilancio di Previsione 2025/2027 e la n. 2 del 21/01/2025 con la quale si approva Il Piano Programma 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.29 del 24/06/2024, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, con la quale si affida, fra l'altro, al Responsabile dell'Area Contabile ed Amministrativa la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

**DATO ATTO** che:

- con deliberazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 01 del 21.09.2022, assunta in via d'urgenza, con oggetto "PNRR. Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità. Accordo con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Provvedimenti" si è provveduto ad approvare la Convenzione di sovvenzione con il Ministero;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 03.10.2022 si è provveduto a ratificare la sopra citata deliberazione d'urgenza del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 01 del 21.09.2023.

**RITENUTO** necessario, per quanto sopra premesso, l'acquisto dispositivi informatici nell'ambito del Progetto PNRR 1.2 "Percorsi di autonomia per persone con disabilità" finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU, consistenti in:

- N. 1 Rinnovo licenza TeamViewer Business 10 MTG-1Y;
- N. 1 MEMORIA 4 GB PC4-21300 DDR4 DIMM 2.666 MHz ;
- N. 1 DISCO SAMSUNG SSD 980;
- N. 1 PC Desktop HP Pro Tower 290 G9;
- 3 anni Onsite NBD (per Desktop serie 200 e 400);
- N. 1 SSD WD BLUE 250GB 2.5 SATA 3DNAN;
- N. 1 WD RED PLUS 4TB 3.5 5400RPM 256MB SATA3;
- N. 6 NAS QNAP TS-433-4G;
- N. 4 WD RED PLUS 4TB 3.5 5400RPM 256MB SATA3;
- N. 2 DISCO WDRED DA 2TB SATA;
- N. 1 HARD DISK USB 1 GB;
- N.5 MONITOR LENOVO THINKVISION E24-30 23,8";

**VALUTATO** opportuno attivare una procedura di Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico del portale Acquistinretepa invitando a partecipare la ditta Sistemi Cuneo Srl;

**VERIFICATO** che alla scadenza dei termini la ditta Sistemi Cuneo Srl ha presentato un'offerta valutata conforme a quanto richiesto ed economicamente congrua;  
**RITENUTO** opportuno, per quanto sopra premesso, procedere alla stipula del contratto (all.A);

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il Decreto-Legge 1 luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102;

**DETERMINA**

1. Di acquistare nell'ambito del Progetto PNRR 1.2 "Percorsi di autonomia per persone con disabilità" finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU:
  - N. 1 Rinnovo licenza TeamViewer Business 10 MTG-1Y;
  - N. 1 MEMORIA 4 GB PC4-21300 DDR4 DIMM 2.666 MHz ;
  - N. 1 DISCO SAMSUNG SSD 980 , Capacità: 500 GB, Interfaccia: M.2 PCIe 3.0x4, Formato:0" Velocità Scrittura: 2.600 MB/s, Velocità Lettura: 3.100 MB/s;
  - N.1 PC Desktop HP Pro Tower 290 G9(gar. 2 anni onsite), Dimensione Dischi: 512 GB, Tipo Supporto 1: SSD , Tecnologia del processore: Intel Core i3, Modello del processore: i3-12100, Modello scheda grafica: UHD Graphics 770, Form Factor: Micro Tower, S.o.: Windows 11 Professional, RAM: 8 GB;
  - 3 anni Onsite NBD (per Desktop serie 200 e 400);
  - N. 1 SSD WD BLUE 250GB 2.5 SATA 3DNAN;
  - N. 1 WD RED PLUS 4TB 3.5 5400RPM 256MB SATA3;
  - N. 6 NAS QNAP TS-433-4G , Velocità LAN: 10/100/1000, Numero porte USB : 2 Formato Chassis: Tower, Numero Bay Totali: 4 Capacità Totale Dischi Inclusi: 0 Gb Numero Dischi Inclusi: 0, Unità di memoria: SATA;
  - N. 4 WD RED PLUS 4TB 3.5 5400RPM 256MB SATA3;
  - N. 2 DISCO WDRED DA 2TB SATA;
  - N. 1 HARD DISK USB 1 GB;
  - N.5 MONITOR LENOVO THINKVISION E24-30 23,8";  
dalla ditta Sistemi Cuneo Srl al costo complessivo di € 5.995,08 di cui IVA € 1.081,08 CIG: B586769971 CUP: G94H22000250007;
2. Di impegnare a favore della ditta Sistemi Cuneo Srl la cifra complessiva di € 5.995,08 di cui IVA € 1.081,08 CIG B586769971 CUP: G94H22000250007 per l'acquisto di dispositivi informatici vari, come sopra esplicitato, al capitolo 722/7 del Bilancio di Previsione 2025/2027 con oggetto "Hardware – Progetto PNRR 1.2 CUP: G94H22000250007", Codifica D.Lgs. 118/11 "12.02.02.102", – Impegno 772/24;

**Dati e documenti di stipula**

<b>Numero Trattativa</b>	5063811
<b>Descrizione Trattativa</b>	Acquisto dispositivi informatici ed elettronici finanziati "PNRR 1.2- Percorsi di autonomia per per...vai al dettaglio della negoziazione su <a href="http://acquistinretepa.it">acquistinretepa.it</a>

<b>CIG</b>	B586769971
<b>CUP</b>	-

<b>Criterio di Aggiudicazione</b>	Minor prezzo
-----------------------------------	--------------

**Amministrazione Contraente**

<b>Nome Ente</b>	CONSORZIO MONVISO SOLIDALE
<b>Codice Fiscale Ente</b>	02539930046
<b>Nome ufficio</b>	Uff. protocollo Saluzzo
<b>Telefono</b>	0175210732
<b>Condice univoco ufficio</b>	JU6U33
<b>Punto Ordinante</b>	GIORGIO MORRA, CF:MRRGRG73M19H727K
<b>Firmatario del contratto di stipula</b>	GIORGIO MORRA, CF: MRRGRG73M19H727K

**Concorrente Contraente**

<b>Ragione o Denominazione Sociale</b>	SOLUZIONI SISTEMI CUNEO S.R.L. SIGLABLE "SISTEMI CUNEO SRL" SENZA VINCOLI DI PUNTEGGIATURA
<b>Codice Operatore Economico</b>	03208800049
<b>Codice Fiscale Operatore Economico</b>	03208800049
<b>Sede Legale</b>	VIA DEGLI ARTIGIANI 6
<b>Telefono</b>	0171467811
<b>Posta Elettronica Certificata</b>	SISTEMICUNEO@PEC.UNONET.IT
<b>Tipologia impresa</b>	Società a responsabilità limitata (SRL)

**Dati dell'offerta accettata**

<b>Identificativo univoco dell'offerta</b>	2073691
<b>Offerta presentata il</b>	05/02/2025

## Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	4914

## Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 30

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

## Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intasciati tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regolamenta gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**